



INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	FORTUNA Angelo
Indirizzo, Località	Viale Polibio, 82 – 96100 Siracusa (SR)
Telefono	Mobile +39 3351242823
Indirizzo e-mail	angelo.fortuna@gmail.com
Indirizzo PEC	fortuna.angelo@consulentidellavoropec.it
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	20 luglio 1964, Siracusa (SR)
Codice Fiscale	FRT NGL 64L20 I754 S
Partita IVA	01680030895

ESPERIENZE LAVORATIVE	
Date (da – a)	Maggio 1988 a tutt’oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulente del Lavoro , iscritto all’Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siracusa al n.195 dal 10/05/1988 (Oltre 32 anni)
Tipo di azienda o settore	Consulenza del Lavoro e Fiscale , Consulenza alle Imprese in materia di Lavoro e Fiscale, Contenzioso del Lavoro e Fiscale, Controllo di Gestione, Formazione, Selezione e Valutazione del Personale, Risk Management, Consulente Informatico, Consulente Privacy D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, Privacy Manager Specialist e Data Protection Officer, Esperto in misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, e relativa Pianificazione degli obiettivi a breve e lungo termine. Esperto nei procedimenti disciplinari. Sviluppo e gestione di sistemi multidimensionali di misurazione della performance aziendale finalizzati al monitoraggio ed alla rendicontazione, interna ed esterna dei risultati raggiunti dall’intera organizzazione, dal Team e dai suoi componenti. Utilizzo di strumenti e metodologie volti a verificare l’efficienza, l’efficacia, e l’economicità dell’azione di un’organizzazione, svolte al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto fra costi e risultati. Monitoraggio e intervento in tutte le fasi del processo di gestione del rischio, ovvero l’identificazione dei fattori di rischio, l’analisi del rischio con conseguente determinazione della probabilità di accadimento e della “magnitudo” degli effetti e, infine, la risposta al rischio con la definizione di tutte le misure di prevenzione e/o protezione nonché dei sistemi di monitoraggio e controllo.
Tipo di impiego	Libero Professionista
Principali mansioni e responsabilità	Consulente del Lavoro e Fiscale, Contenzioso, Selezione, Formazione e Valutazione del Personale, Controllo di Gestione, Risk Management, Consulente Informatico, Consulente Privacy, Data Protection Officer.

Date (da – a)	Dal 01/10/2013 al 31/12/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CIAPI - Ente strumentale della Regione Sicilia , sede di Priolo Gargallo (SR) - Tel. 0931760495
Tipo di azienda o settore	Ente strumentale della Regione Sicilia
Tipo di impiego	Consulente del Lavoro, Esperto nella gestione, valutazione e verifica.
	“Progetto Spartacus” e “Progetto Prometeo” attività di valutazione, acquisizione dati e gestione di oltre 2.000 dipendenti, a seguito dell’assorbimento a tempo determinato del personale dei Centri di Formazione Siciliana. Supporto alla formazione, verifica e inquadramento del personale, pubblicazione degli output elaborati attraverso l’utilizzo di sistemi in Cloud multidimensionali di misurazione della performance individuali e collettive raggiunti dall’organizzazione nel suo complesso.

Date (da – a)	Da Marzo/2017 a Maggio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale Civile di Siracusa – Sezione Lavoro

Tipo di azienda o settore	Giudice del Lavoro - Consulenza Tecnica d'Ufficio
Tipo di impiego	Consulente Tecnico d'Ufficio
Principali mansioni e responsabilità	Studio della controversia in materia di lavoro e risposta al quesito posto dal Giudice del Lavoro, per la ricostruzione delle differenze retributive tra la qualifica in corso e la qualifica rivendicata dalla lavoratrice in una importante istituzione italiana

**INCARICHI PUBBLICI ORGANISMI
INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE
NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Date (da - a)	Dal 5 aprile 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Via del Sudario, 49 – 00186 ROMA (SR) – Tel. 066899-7584 Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.)
Tipo di azienda o settore	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica
Principali mansioni e responsabilità	Iscritto nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance al n. 4471 dal 05/04/2019 in Fascia 1

Date (da - a)	Dal 6 novembre 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dello Sviluppo Economico Direzione Generale per gli incentivi alle imprese.
Tipo di azienda o settore	Innovation Manager
Principali mansioni e responsabilità	<i>1A-Big data e analisi dei dati, 1C-Cyber security, 1N-Integrazione e sviluppo digitale dei processi aziendali, 2A-Applicazione di nuovi metodi organizzativi nelle pratiche commerciali, nelle strategie di gestione aziendale, nell'organizzazione dei luoghi di lavoro.</i>

Date (da - a)	Dal 29 marzo 2021 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sant'Agata Li Battiati – Via Vincenzo Bellini, 54 – 95030 Sant'Agata Li Battiati (CT) – Tel. 0956095247.
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti 66.

Date (da - a)	Dal 13 gennaio 2021 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Barrafranca – Piazza Regina Margherita,13 – 94012 Barrafranca (EN) – Tel. 0934520236.
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti 112.

Date (da - a)	Dal 16 ottobre 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni Valle degli Iblei – Via Maestranza, 5 – 96010 Palazzolo Acreide (SR) – Tel. 0931876049.
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti < 250.

Date (da - a)	Dal 29 maggio 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Valderice – Piazza Sandro Pertini, 1 – 91019 VALDERICE (TP) – Tel. 0923892023
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti 166.

Date (da - a)	Dal 26 aprile 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Tusa – Via Alesina, 36 – 98079 TUSA (ME) – Tel. 0921 330600
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale

Principali mansioni e responsabilità	Componente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti 49.
Date (da – a)	Dal 19 aprile 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Santa Venerina – Piazza Regina Elena, 7 – 95010 SANTA VENERINA (CT) – Tel. 0957001111
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti 63.
Date (da – a)	Dal 8 marzo 2019 al 16/10/2019, confluito a seguito di nuova selezione pubblica nell'Unione dei Comuni Valle degli Iblei (SR)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Buscemi – Via Libertà, 12 – 96010 BUSCEMI (SR) – Tel. 0931878911
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti 31.
Date (da – a)	Dal 26 Febbraio 2019 al 16/10/2019, confluito a seguito di nuova selezione pubblica nell'Unione dei Comuni Valle degli Iblei (SR)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Buccheri – Piazza Toselli, 1 – 96010 BUCCHERI (SR) – Tel. 0931880359
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Nucleo di Valutazione (NdV) ai sensi e per gli effetti dell'art.14 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009 – N. Dipendenti 58.
INCARICHI PUBBLICI	
UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)	
Date (da – a)	Dal 2 aprile 2021 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castel di Iudica – Piazza Marconi, 1 – 95040 CASTEL DI IUDICA (CT) – Tel. 095661288
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente monocratico esterno dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) – N. Dipendenti 35.
Date (da – a)	Dal 7 giugno 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Rende – Piazza San Carlo Borromeo, SNC – 87036 RENDE (CS) – Tel. 0984828411
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente collegiale esterno dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) – N. Dipendenti 194.
Date (da – a)	Dal 24 aprile 2019 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Priolo Gargallo – Via N. Fabrizi, SNC – 96010 PRIOLO GARGALLO (SR) – Tel. 0931779231
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	Componente monocratico esterno dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) – N. Dipendenti 102.
INCARICHI PRIVATI/PUBBLICI	
DATA PROTECTION OFFICER	
Date (da – a)	Da maggio 2018 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siracusa – Viale Santa Panagia, 218 – 96100 SIRACUSA – Tel.0931758262
Tipo di azienda o settore	Ente Privato di Diritto Pubblico
Principali mansioni e responsabilità	DPO ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 – N. Iscritti 215.

Date (da - a)	Da luglio 2018 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ferla – Via Gramsci, 13 – 96010 FERLA (SR) – Tel. 0931870136
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	DPO ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 – N. Dipendenti 72.

Date (da - a)	Da novembre 2018 a tutt'oggi
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Cassaro - Via Don Minzoni, 17 - 96010 CASSARO (SR) – Tel. 0931877602
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	DPO ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

Date (da - a)	Da giugno 2020 a tutt'oggi
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Palazzolo Acreide – Piazza del Popolo, 1 - 96010 PALAZZOLO ACREIDE (SR) – Tel. 0931871111
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Locale
Principali mansioni e responsabilità	DPO ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 – N. Dipendenti 102.

Date (da - a)	Da aprile 2019 al 30/04/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CIAPI - Ente strumentale della Regione Sicilia , sede di Priolo Gargallo (SR) - Tel. 0931760495
Tipo di azienda o settore	Ente strumentale della Regione Sicilia
Principali mansioni e responsabilità	Consulente Privacy per l'applicazione del Regolamento UE 2016/679

RELATORE E DOCENTE	RELATORE IN CORSI E CONVEGNI SUI SEGUENTI ARGOMENTI: PRIVACY REG. UE 2016/679, RISK MANAGEMENT, FATTURAZIONE ELETTRONICA B2B E B2C
Date (da - a)	Maggio 2018 - Novembre 2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Siracusa, Commercialisti, Consulenti del Lavoro, Aziende
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione sul Risk Management e il Regolamento UE 2016/679

ISTRUZIONE E FORMAZIONE UNIVERSITARIA	
Date (da - a)	A.A. 2016/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Universitas Mercatorum, Roma - Matricola: 077160009 FACOLTA' DI ECONOMIA - [LM77] Management
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano di studi afferente alla classe di Laurea Specialistica in Management: Principi Contabili, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Politica Economica, Programmazione e Controllo, Diritto Fallimentare, Statistica Aziendale, Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane, Business Planning, Business English, Controllo di Gestione, Stages e Tirocinio. Discutendo la tesi in Diritto Fallimentare dal titolo: "L'Affitto d'Azienda nelle Procedure Fallimentari" .
Qualifica conseguita	Laurea Specialistica in Management , conseguita il 20/07/2017
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Classe di Laurea MIUR LM77 Laurea Specialistica in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
Voto conseguito	92 su 110

Date (da - a)	A.A. 2008/2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Telematica Pegaso, Napoli – Matricola: 080070210 FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA - [LMG-01] Giurisprudenza

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano di studi afferente alla Classe di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza: Diritto costituzionale, Istituzioni di diritto privato I, Storia del diritto medievale e moderno I, Storia del diritto romano, Diritto commerciale, Informatica di base, Diritto penale I, Lingua inglese, Diritto penale II, Diritto privato comparato, Diritto amministrativo, Procedura penale I, Storia del diritto medievale II, Economia aziendale, Economia politica, Diritto amministrativo II, Diritto dell'economia, Diritto ecclesiastico, Diritto fallimentare, Diritto Internazionale, Diritto tributario, Procedura penale II, Diritto del lavoro, Diritto dell'ambiente, Diritto dell'Unione Europea, Filosofia del diritto I, Istituzioni di diritto pubblico, Istituzioni di diritto romano, Statistica, Diritto civile, Diritto processuale civile I, Diritto processuale civile II, Filosofia del diritto II. Discutendo la tesi in Diritto civile dal titolo: "La responsabilità civile del professionista in materia economico-contabile" .
Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Giurisprudenza , conseguita il 23/07/2009
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Classe di Laurea MIUR LMG-01 Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Voto conseguito	108 su 110

Date (da - a)	A.A. 2005/2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi del Salento, Lecce – Matricola: 10033605 FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA – [2] Scienze dei Servizi Giuridici, Curriculum Consulente del Lavoro
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano di studi afferente alla classe di Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici, Curriculum Consulente del Lavoro: Diritto Costituzionale, Istituzione di Diritto Privato, diritto Penale I, Diritto del Lavoro I, Diritto Amministrativo, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Diritto del Lavoro II, Economia Politica, Diritto della Previdenza Sociale, Sicurezza sul Lavoro, Relazioni Industriali, Economia Aziendale, Diritto Comparato e Comunitario del Lavoro, Storia del Diritto Medioevale e Moderno, Sociologia Generale, Statistica, Diritto dell'Ambiente, Informatica, Inglese Giuridico, Lingua Spagnola, Diritto dell'Economia, Bio-Diritto, Stage e Tirocinio. Discutendo la tesi in Diritto del Lavoro dal titolo: "Il Telelavoro" .
Qualifica conseguita	Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici , conseguita il 25/10/2006
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Classe di Laurea MIUR 2 Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici
Voto conseguito	Voto finale 91 su 110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA	
Date (da - a)	A.A. 2020/2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	School of Management, Università LUM Jean Monnet – Matricola: 10149 Master di II Livello in Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione (MAGPA II), 1500 ore 60 CFU
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio: La Pubblica Amministrazione: Profilo storico e sfide future, Il Governo delle moderne Amministrazioni Pubbliche, Il marketing e la comunicazione pubblica, L'Organizzazione snella e lo Human Resource Management, l'E-Governance nella PA, Elementi di diritto amministrativo e degli appalti – Giuristi LUM, La gestione dei servizi delle attività, Attrarre e gestire le risorse finanziarie, Il Project Management nella PA.
Qualifica conseguita	Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master di II Livello in Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione - Durata annuale 1500 ore, 60 CFU
Voto conseguito	In corso

Date (da - a)	A.A. 2019/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Telematica Pegaso, Napoli – Matricola: MA9740043 Master di II Livello Area Giuridica Economica 1500 ore 60 CFU
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio: I Contratti della P.A., Diritto Amministrativo e degli Enti Locali, Diritto Tributario, Diritto del Lavoro e del Pubblico Impiego, Economia delle

	Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche, La Digitalizzazione della P.A., Sistemi di Elaborazione delle Informazioni, Principi Costituzionali e di Diritto Pubblico.
<i>Qualifica conseguita</i>	Master in Strategie organizzative e di innovazione nella P.A.
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master di II Livello in Strategie organizzative e di innovazione nella P.A. - Durata annuale, 1500 ore, 60 CFU
<i>Voto conseguito</i>	30 su 30 conseguito in data 01/04/2020

<i>Date (da - a)</i>	A.A. 2018/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso specialistico PEKIT Privacy GDPR DPO , attestato di partecipazione conseguito il 16/02/2019, con Certificazione conseguita il 15/04/2019.
<i>Qualifica conseguita</i>	Privacy & Risk Management GDPR DPO
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	La certificazione PEKIT PRIVACY GDPR DPO si consegue superando complessivamente 4 esami: A) n° 3 esami teorici mediante i quali saranno verificate e certificate le conoscenze del candidato (UNI DPO 11697:2017 - Art. 6.1.2) rispetto ai contenuti delle seguenti aree: ✓ <i>Regole Generali di Protezione dei Dati; Responsabilità Tecniche per garantire il rispetto del Regolamento di Protezione dei Dati</i> B) n° 1 esame pratico "OPERARE COME DPO: CASE STUDY E ROLE PLAY", basato su Casi di studio (UNI DPO 11697:2017 - Art. 6.1.3) e simulazione di situazioni reali operative in role play (UNI DPO 11697:2017 - Art. 6.1.5). L'accesso a questo esame è subordinato al superamento dei 3 esami teorici.
<i>Voto conseguito</i>	Certificazione PEKIT Privacy GDPR DPO – Registro N. 31454

<i>Date (da - a)</i>	A.A. 2018/2019
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università Telematica Pegaso, Napoli – Matricola: MA8620001 ID: 99610 Master I Livello Area Giuridica Economica 1500 ore 60 CFU
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Profili generali in tema di legalità, prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa; Decreto legislativo in materia di prevenzione della corruzione - ruolo dell'ANAC; Tipologie di enti soggetti alla normativa anticorruzione e trasparenza; Il responsabile della prevenzione della corruzione redazione dei piani responsabilità e sistema dei controlli; Il responsabile della trasparenza. redazione dei piani accesso civico; La tutela della privacy in maniera di trattamento dei dati personali: l'entrata in vigore del nuovo GDPR, General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679); I principi guida della nuova normativa europea. La privacy by-design e la privacy by-default. La responsabilizzazione dei soggetti (accountability). I nuovi obblighi per le Amministrazioni, le nuove procedure e le nuove figure; Le Linee guida del Gruppo di lavoro art.29 concernenti la valutazione di impatto sulla protezione dei dati ai sensi del GDPR; La progettazione dei documenti informatici nell'ottica del rispetto della privacy e l'individuazione di specifiche tecniche di tutela della sicurezza; Le best practices sulla sicurezza dei dati personali. L'individuazione del responsabile della privacy e degli incaricati al trattamento dei dati personali; L'obbligatorietà della nuova figura del Data Protection Officer (DPO) per tutte le Pubbliche Amministrazioni (Regolamento UE 2016/679). Ruolo, funzioni e requisiti soggettivi. Gli adempimenti operativi connessi alle figure che operano in qualità di amministratori di sistema; Stage / Project work e Prova finale.
<i>Qualifica conseguita</i>	Master in Anticorruzione, Trasparenza e Privacy
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master di I Livello in Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (2ª Edizione) Durata: annuale, 1500 ore, 60 CFU
<i>Voto conseguito</i>	28 su 30 conseguito in data 18/02/2019

<i>Date (da - a)</i>	Anno 2019
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Ordine dei Consulenti del Lavoro di Siracusa con l'Associazione Italiana Professionisti della Giustizia Tributaria
<i>Qualifica conseguita</i>	Introduzione al processo tributario di primo grado
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso tenuto a Siracusa dal 03/05/2019 al 29/06/2019
<i>Voto conseguito</i>	Attestato di Partecipazione

<i>Date (da - a)</i>	Anno 2019
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Life Learning Corso di formazione per Manager
<i>Qualifica conseguita</i>	Master breve Executive in Project Management

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Certificato di Eccellenza
Voto conseguito	100 su 100 conseguito in data 22/02/2019

Date (da - a)	Anno 2009/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati della Provincia di Siracusa Viale Santa Panagia, 109 - 96100 Siracusa
Qualifica conseguita	Attestato di compiuta pratica
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di fine tirocinio, conseguito in data 20/09/2010

Date (da - a)	A.A. 2006/2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Facoltà di Economia "Marco Biagi" - Dipartimento di Economia Aziendale in collaborazione con il Dipartimento di Sanità pubblica, Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro dell'Azienda USL di Modena, la Direzione Regionale dell'INAIL Emilia-Romagna.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Parte I: la legislazione in materia di sicurezza. Parte II: le metodologie di prevenzione del rischio e sicurezza del lavoro. Parte III: l'organizzazione della sicurezza. Parte IV: la politica aziendale di sicurezza Diritto Privato, Diritto Privato dell'Economia, Diritto del Lavoro, Economia Aziendale, Economia e Gestione delle Imprese, Organizzazione Aziendale.
Qualifica conseguita	Master Universitario di I Livello in Prevenzione dei rischi e Gestione della sicurezza del lavoro (Safety Management).
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master Universitario di I Livello
Voto conseguito	105 su 110

Date (da - a)	A.A. 2007/2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Telematica Pegaso, Napoli Master I Livello Area Giuridica , 1500 ore 60 CFU
Principali materie / abilità professionali oggetto di studio	Il Diritto nella società della comunicazione e della conoscenza: Diritto Privato, Filosofia del Diritto, Storia e Istituzioni di Diritto Romano, Diritto dell'Unione Europea.
Qualifica conseguita	Master Universitario di I Livello "Il Diritto nella società della comunicazione e della conoscenza"
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master Universitario di I Livello
Voto conseguito	103 su 110

FORMAZIONE CONTINUA O.I.V. - U.P.D. - D.P.O.	Formazione Continua ANNO 2019/2020
Tipologia di formazione	Corso di formazione on-line
Date (da - a)	Settembre-novembre 2020
Principali argomenti trattati	L'OIV e il sistema di Valutazione
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANCREL - Sezione Campania, acquisiti 40 Crediti Formativi
Qualifica conseguita	Pass - Attestato di partecipazione

Tipologia di formazione	Webinar
Date (da - a)	28 febbraio 2020
Principali argomenti trattati	La responsabilità disciplinare dei dipendenti pubblici e il procedimento disciplinare
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PROMO P.A. FONDAZIONE - Ricerca, Alta Formazione, Progetti
Qualifica conseguita	Pass - Attestato di partecipazione

Tipologia di formazione	Seminario in presenza
Date (da - a)	26/27 febbraio 2020, Roma
Principali argomenti trattati	Il sistema di valutazione della performance dei dipendenti pubblici: Modelli, Indicatori, Strumenti operativi
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PROMO P.A. FONDAZIONE – Ricerca, Alta Formazione, Progetti Corso accreditato da SNA per la formazione obbligatoria dei componenti OIV
Qualifica conseguita	Attestato n. 924/2020 - 18 Crediti Formativi O.I.V.

Tipologia di formazione	Webinar
Date (da - a)	27 febbraio 2020
Principali argomenti trattati	ALBO PRETORIO: Il difficile rapporto tra trasparenza e privacy
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

Tipologia di formazione	Webinar
Date (da - a)	18 settembre 2019
Principali argomenti trattati	La nuova valutazione della performance dei dipendenti pubblici
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PROMO P.A. FONDAZIONE – Ricerca, Alta Formazione, Progetti Corso accreditato da SNA per la formazione obbligatoria dei componenti OIV
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione – 4 Crediti Formativi O.I.V.

FORMAZIONE CONTINUA	Formazione Continua Professionale su argomenti di Lavoro e Fiscale
Date (da - a)	Biennio 2019-2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi - Facoltà di Economia
Principali argomenti trattati	Crediti Formativi, attinenti alla Formazione Continua
Date (da - a)	Biennio 2017-2018
Principali argomenti trattati	Crediti Formativi, attinenti alla Formazione Continua

ABILITÀ INFORMATICHE	
Date (da - a)	Aprile 2003
Nome e tipo di formazione	Certificate of Excellent Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	70-228, 70-229 Installing, Configuring, and Administering, Design e Implementing Microsoft SQL Server 2000 Enterprise Edition
Qualifica conseguita	MCDBA - Microsoft Certified Database Administrator
Voto conseguito	Pass

Date (da - a)	Novembre 2003
Nome e tipo di formazione	CERTIPORT TM Member of CompTIA®
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Certification IC3 – Computing Fundamentals, Key Applications, Living online (Equivalente alla ECDL)
Qualifica conseguita	Certification IC3
Voto conseguito	Pass

Date (da - a)	Settembre 2004
Nome e tipo di formazione	Official Certification Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Excel version 2002
Qualifica conseguita	Microsoft Office Specialist (MOS)
Voto conseguito	Pass

Date (da - a)	Dicembre 2003
Nome e tipo di formazione	Official Certification Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Word version 2002
Qualifica conseguita	Microsoft Office Specialist (MOS)

Voto conseguito	Pass
Date (da - a)	Marzo 2003
Nome e tipo di formazione	Certificate of Excellent Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	70-215, 70-210, 70-218, 70-219, 70-220, 70-216 Implementing and supporting Microsoft Windows 2000 Server e Client, Active Directory, Designing Security, Network Infrastructure.
Qualifica conseguita	MCSE - Microsoft Certified Systems Engineer MCSA - Microsoft Certified Systems Administrator
Voto conseguito	Pass

Date (da - a)	Settembre 1999
Nome e tipo di formazione	Certificate of Excellent Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	70-067 Implementing and supporting Microsoft NT Server 4.0
Qualifica conseguita	MCP - Microsoft Certified Professional
Voto conseguito	Pass

ABILITÀ LINGUISTICHE	
PRIMA LINGUA STRANIERA	Inglese - Trinity Grade 4 level higher A2 of the common European Framework Inglese I e Inglese II Giuridico - Università degli Studi del Salento, Lecce, 6 level higher, Business English - UniMercatorum, 6 level higher
Capacità di lettura/scrittura	Buona / Buona
Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	DURANTE LA MIA VITA PROFESSIONALE, HO AVUTO MODO DI FREQUENTARE E STARE IN CONTATTO CON PERSONE DI TUTTI I CETI SOCIALI E AMBIENTI MULTICULTURALI, CON I QUALI HO INTERAGITO IN MODO PROFESSIONALE SENZA ALCUNA DIFFICOLTÀ. DISPONGO DI ELEVATE ATTITUDINI COMUNICATIVE E SPICcate CAPACITÀ DI ANALISI, SINTESI, FLESSIBILITÀ CONCETTUALE E CHIAREZZA ESPOSITIVA. SONO ABITUATO A GESTIRE LE PIÙ DIVERSE ED IMPROVVISE SITUAZIONI SENZA PROBLEMI RIUSCENDO A FINALIZZARE E CONSEGUIRE GLI OBIETTIVI PREFISSATI CON LA COLLABORAZIONE ED IL RISPETTO DEGLI ALTRI. HO TENUTO PRESSO ENTI ED ORGANISMI, CORSI DI FORMAZIONE SU ARGOMENTI INERENTI LA PRIVACY, IL RISK MANAGEMENT, L'INFORMATICA DIGITALE E LE NUOVE TECNOLOGIE. HO PARTECIPATO A DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE, AL FINE DI MIGLIORARE LE MIE COMPETENZE RELAZIONALI, PER BREVEZZA NE CITO SOLO ALCUNI DI CUI DISPONGO DELL'ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE. - LA SELEZIONE DEL PERSONALE, PROBLEM SOLVING, OSRA ACADEMY, ETC.
-----------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	DISPONGO DI ELEVATE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI LEADERSHIP ORIENTATE ALLA GESTIONE MANAGERIALE DI ARTICOLATI PROCESSI LAVORATIVI. PIÙ VOLTE MI È CAPITATO DI GESTIRE CORSI E PROGETTI IN QUALITÀ DI DOCENTE O TEAM LEADER. LE MIE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SI ESPLICITANO ANCHE NELLA LIBERA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO.
-------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Disegno tecnico informatico, finalizzato alla realizzazione schematica di reti di computer e organizzative. Dispongo di ottima capacità di scrittura e comprensione della lingua italiana.
----------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Da oltre 35 anni affronto le problematiche inerenti al mio lavoro con l'ausilio del Computer, del quale oramai conosco (quasi) tutti i segreti. Conosco ad un alto livello certificato i Sistemi Operativi Windows 9x, 2000, XP, 7, 8.x, 10.x, Linux e Unix. Il pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access, Outlook) di cui ho conseguito le certificazioni IC3 e MOS. Linguaggi di programmazione Basic, Delphi, Databases SQL, Oracle. Sistemi Operativi Server, TCP/IP, Realizzazione di reti di computer Client/Server, con l'utilizzo di Router Gateway, Switch, Firewall, etc. Pianificazione e implementazione di soluzioni software e hardware anche complesse e alcuni dei principali pacchetti gestionali esistenti sul mercato. Ottima conoscenza dell'hardware Client e Server. Conosco ad un elevato livello, con relativa capacità di utilizzo alcuni tra i più diffusi software gestionali, tra i quali B.Point SP/DS, Genya e Suite IPSOA della Wolters Kluwer Italia, PROFIS della Sistemi, Multi della TeamSystem, Gestionale1 della Zucchetti.
--	---

ALTRE CAPACITÀ E HOBBY	Sono un "fortunato" pescatore dilettante e un discreto conoscitore della fauna ittica marina. Sono alla ricerca di nuove tecnologie che possano aiutare a vivere meglio.
------------------------	--

PATENTE O PATENTI	Patente di guida categoria B Auto
-------------------	-----------------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi degli artt. 17-18 del D.Lgs. 81/2008.
------------------------	--

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiaro che le informazioni contenute nel Curriculum Vitae formativo e professionale corrispondono a verità.

Inoltre, il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza, delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 applicabili in caso di falsità delle sopra descritte dichiarazioni.

Autorizzo il trattamento e l'utilizzo dei dati personali, nel rispetto della normativa di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, di adeguamento alle disposizioni del "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - Regolamento Generale sulla Protezione Dati" (di seguito GDPR), per le finalità connesse alla procedura de qua.

Siracusa, li 2 aprile 2021

In Fede
Dott. Angelo Fortuna

